

## נוהלי מחלקת חשבות

## שירות בתי הסוהר



בתוקף מתאריך:	19.12.2016
ת' עדכון אחרון:	21.11.2024
עמוד מס'	1
מתוך	9
עמודים	

פרק משנה:	שכר וגמלאות
מס' הנוהל:	07-2019

### פיצוי לסוהר בגין נזק שנגרם לרכושו האישי בעת ועקב מילוי תפקידו

#### 1. כללי

- 1.1. סוהר אשר נגרם נזק לרכושו האישי בעת ועקב מילוי תפקידו, או נזק עקב דרישות/רשלנות שב"ס.
- 1.2. הנחיות למתן פיצוי בגין נזק לרכוש אישי של סוהר מעוגנות בהוראות החשב הכללי מספר 13.8.1 – "פיצוי לעובד מדינה בגין נזק שנגרם לרכושו שלא במזיד", תכ"ס (תקנות כספים ומשק) ובהוראת תכ"ס 13.8.2 – "פיצוי לעובד מדינה בגין נזק שנגרם לרכושו במזיד".

#### 2. מטרות

- 2.1. לפרט את הכללים למתן פיצוי בגין נזק שנגרם לרכושו האישי של סוהר בעת ועקב מילוי תפקידו.
- 2.2. לפרט את אופן הדרישה לקבלת הפיצוי והטיפול בבקשה.

#### 3. השיטה

- 3.1. תנאים ומגבלות לקבלת פיצוי עבור נזק שנגרם לציוד של הסוהר
  - 3.1.1. שב"ס ישתתף בהוצאות הסוהר הנובעות מנזק שנגרם לרכושו בעת ועקב מילוי תפקידו ו/או עקב רשלנות של שב"ס. זאת בתנאי שהסוהר נקט בכל הפעולות והאמצעים הסבירים למניעת הנזק.
    - 3.1.2. שב"ס לא ייתן פיצוי בגין המקרים הבאים:
      - 3.1.2.1. נזק לדבר ערך, אובדן או גניבה.
      - 3.1.2.2. אובדן כסף.
      - 3.1.2.3. נזק לפריטים השייכים לסוהר (באופן פרטי), שהובאו על ידו למקום העבודה, או במקרה בו נגנבו אף אם הסוהר השתמש בהם לצורך מילוי תפקידו (קרי כלי עבודה הנחוצים למילוי תפקידו), למעט פריטי לבוש ואביזרים נלווים כגון תיק או

פרק משנה:	שכר וגמלאות	נוהל מס':	07-2019
הנוהל:	פיצוי לסוהר בגין נזק שנגרם לרכושו האישי בעת מילוי תפקידו	בתוקף מתאריך:	19.12.2016
		ת' עדכון אחרון:	21.11.2024
		עמוד מס'	2
		מתוך	9
		עמודים	

ארנק (להוציא תכולתם), כובע, צעיף, טלפון סלולרי, שעון, משקפי ראייה, משקפי שמש, עדשות מגע או אמצעי ראייה אחרים וכיוצא באלה - הפיצוי יינתן רק במקרה שהתחייבה פעילות גופנית מוגברת, ורק בתנאי שהסוהר נקט בכל אמצעי הזהירות הדרושים (כגון: קשירת המשקפיים וכו') והכל בכפוף לשיקול דעתה של הוועדה המשרדית.

3.2 הפיצוי עבור נזק שנגרם לפריטיו האישיים של הסוהר יתבסס על שוויו של הפריט. אם שוויו של הפריט אינו ידוע – הפיצוי יתבסס על המחיר הסביר של הפריט בשוק ובהתאם לשיקול דעתה של הוועדה המשרדית – ועדת נזיקין.

3.3 בקשות לקבלת פיצוי בגין נזק שנגרם במזיד / שלא במזיד יועברו לוועדת נזיקין.

#### 3.4 הוועדה המשרדית – ועדת נזיקין

3.4.1 קביעת זכאות לסוהר לפיצוי בגין נזק לרכוש, תיעשה על ידי ועדת נזיקין.

3.4.2 הרכב הוועדה וסמכויותיה:

3.4.2.1 חשב שב"ס או סגנו יושב ראש הוועדה.

3.4.2.2 נציג מש"א – חבר.

3.4.2.3 נציג היועץ המשפטי – חבר.

3.4.2.4 רע"ן שכר וגמלאות או נציגו – חבר.

3.4.3 תפקיד הוועדה יהיה לחקור את נסיבות המקרה, על סמך מסמכים וממצאים נלווים המעידים כי הנזק נגרם כתוצאה ישירה מדרישות התפקיד ולהחליט האם זכאי הסוהר למתן פיצוי מלא, מתן פיצוי חלקי או על אי מתן פיצוי.

3.2.4 ועדת נזיקין תדון במקרים בהם סכום הפיצוי אינו עולה על 5,000 ₪, במקרה שבו הפיצוי ניתן עבור מספר פריטים, סכום הפיצוי יחושב במצטבר ולא לכל פריט בנפרד.

3.2.5 החלטות הוועדה יתקבלו רק בהרכב מלא של כלל חברי הוועדה ועל פי רוב. במקרים חריגים ותוך כדי נימוק מפורט, יהיו רשאים יו"ר הוועדה או סגנו להטיל וטו על החלטת הוועדה.

3.2.6 הוועדה תדון אך ורק במקרי נזק שנגרמו לרכושו של הסוהר. הוועדה לא תהיה מוסמכת לדון כלל בנזקי גוף.

3.2.7 החלטות הוועדה ירשמו בפרוטוקול שעליו יחתמו כל חברי הוועדה.

3.2.8 במקרים שבהם סכום הבקשה לפיצוי עולה על 5,000 ₪, הוועדה מהווה גורם ממליץ בלבד. במקרים אלה, הוועדה תעביר את בקשת הסוהר

פרק משנה:	שכר וגמלאות	נוהל מס':	07-2019
הנוהל:	פיצוי לסוהר בגין נזק שנגרם לרכושו האישי בעת מילוי תפקידו	בתוקף מתאריך:	19.12.2016
		ת' עדכון אחרון:	21.11.2024
		עמוד מס' 3 מתוך 9 עמודים	

ואת המלצותיה לאישור הוועדה הבינמשרדית באגף החשב הכללי במשרד האוצר, בצירוף המסמכים הנלווים.

3.2.9 החלטות בתחום סמכותה של הוועדה או בתחום סמכותו של סגן החשב"ל על מתן פיצוי מלא, מתן פיצוי חלקי או על אי מתן הפיצוי הנה מחייבת וסופית.

### 3.3 אופן הגשת הבקשה לוועדת נזיקין

3.3.1 סוהר שסבר כי נגרם נזק לרכושו האישי כתוצאה מדרישות ביצוע משימתו תוך ועקב עבודתו, בעת מילוי תפקידו ואשר מזכה אותו בפיצוי, רשאי תוך 30 יום מאירוע הנזק, להגיש בקשה לפיצוי שתכלול את הפרטים הבאים (ראה נספח א'):

- 3.3.1.1 הנזק שנגרם לו.
- 3.3.1.2 המועד והמקום שבהם אירוע הנזק
- 3.3.1.3 תיאור מדויק של הרכוש הניזוק.
- 3.3.1.4 פרק הזמן המשוער מקניית הפריט וערכו הניזוק.
- 3.3.1.5 סיבות מפורטות של האירוע.
- 3.3.1.6 שמות של העדים לאירוע.
- 3.3.1.7 צירוף חשבונית מס/קבלה עבור תיקון הפריט הניזוק, או עבור רכישת פריט חלופי תחתיו.
- 3.3.1.8 הפריט הניזוק/תמונה של הפריט הניזוק. במקרים שבהם לא ניתן לצרף את הפריט הניזוק, יפרט הסוהר בבקשתו טעמים אלה.
- 3.3.2 הדרישה תוגש למפקד היחידה שיברר את נסיבות המקרה, יאמת אותן וירשום חוו"ד. בחוות הדעת יצוין אם מפקד היחידה ממליץ לקבל או לדחות את הבקשה. אם הבקשה נדחית, היא תוחזר לסוהר, בצירוף הפריט הניזוק בציון הסיבות לדחייתה. אם הבקשה תאושר, מפקד היחידה יעביר את הטופס להמשך טיפול הוועדה בצירוף הפריט הניזוק, באמצעות ק. רווחה או ק. מש"א. במקרים שבהם לא ניתן לצרף את הפריט הניזוק, יעביר המפקד לוועדה את נימוקיו של הסוהר לכך.
- 3.3.3 דחה מפקד היחידה את בקשה, תוחזר הבקשה לסוהר בצירוף נימוקי הדחייה. הסוהר רשאי להגיש לראש אגף תוך 15 יום מתאריך דחיית בקשתו.

פרק משנה:	שכר וגמלאות	נוהל מס':	07-2019
הנוהל:	פיצוי לסוהר בגין נזק שנגרם לרכושו האישי בעת מילוי תפקידו	בתוקף מתאריך:	19.12.2016
		ת' עדכון אחרון:	21.11.2024
		עמוד מס' 4 מתוך 9 עמודים	

#### 4. סדרי עבודת ועדת הנזיקין

- 4.1. ועדת הנזיקין תתכנס תוך זמן סביר ובמידה ותתקבלנה בקשות לפיצוי.
- 4.2. החלטת הוועדה תהיה מנומקת עד כמה שניתן ותישלח לק. רווחה/ק. מש"א של הסוהר תוך 15 יום ממועד הדיון בדרישת הפיצוי.
- 4.3. במידה והבקשה לפיצוי אינה עונה על הדרישות הנקובות לעיל, רשאית הוועדה לדחות את הדרישה או לבקש השלמת הדרוש באמצעות קצין מש"א/רווחה יחידתי בה משרת הסוהר.
- 4.4. במקרה שבו השתכנעה הוועדה שנגרם נזק, אולם הסוהר טרם תיקן את הפריט הניזוק, לרבות הגשת הצעת מחיר עבור תיקון או רכישת פריט חדש ו/או אינו מעוניין ברכישת פריט חלופי אלא בקבלת פיצוי כספי - יפוצה ב-60% מערך הפריט כחדש בשוק. במקרה זה על הסוהר לבצע הפעולות הבאות:
  - 4.4.1. להציג את הפריט הניזוק או את תצלום הפריט הניזוק לוועדה.
  - 4.4.2. יצהיר על גבי "טופס הצהרה לסוהר" (נספח ג') כי אינו מעוניין ברכישת פריט חלופי/תיקון הפריט ויחתים עו"ד המאשר את ההצהרה שהסוהר חתם בפניו.

#### 4.5. קריטריונים להחלטת הוועדה על אישור/מתן פיצוי וגובהו

נזק	רכוש אישי
נזק בר תיקון	ייתן פיצוי בגובה עד 100% מעלות התיקון.
נזק שאינו בר תיקון	רכוש שיוכח כי נרכש במהלך 3 החודשים שקדמו ליום הנזק ייתן פיצוי עד 100% מערך הרכוש כחדש בשוק.
	עבור רכוש שנרכש למעלה מ 3 החודשים שקדמו ליום הנזק – ייתן פיצוי עד 75% מערך הרכוש כחדש בשוק.

פרק משנה:	שכר וגמלאות	נוהל מס':	07-2019
הנוהל:	פיצוי לסוהר בגין נזק שנגרם לרכושו האישי בעת מילוי תפקידו	בתוקף מתאריך:	19.12.2016
		ת' עדכון אחרון:	21.11.2024
		עמוד מס'	5 מתוך 9 עמודים

#### 5. ביצוע תשלום הפיצוי

- 5.1 חשב שב"ס ישלם את הפיצוי לעובד תוך 45 יום מיום קבלת ההחלטה.
- 5.2 הפיצוי ישולם באמצעות תלוש השכר של הסוהר.
- 5.3 הפיצוי לא יהווה הכנסה לצורך חישוב מס הכנסה.

#### 6. אחריות ביצוע:

ברמת היחידה: מפקד יחידה  
ברמת הנציבות: רע"ן שכר וגמלאות

#### 7. תאריכי עדכון קודמים: 08.12.2022

#### 8. נספחים

נספח א' – טופס דרישה בגין נזק שנגרם לרכוש אישי.  
נספח ב' – טופס הצהרה לסוהר שאינו מעוניין ברכישת פריט חלופי אלא בקבלת פיצוי כספי.

פרק משנה: שכר וגמלאות	נוהל מס': 07-2019
הנוהל: פיצוי לסוהר בגין נזק שנגרם לרכושו האישי בעת מילוי תפקידו	בתוקף מתאריך: 19.12.2016
	ת' עדכון אחרון: 21.11.2024
	עמוד מס' 6 מתוך 9 עמודים

נספח א'

אל: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**טופס דרישה בגין נזק שנגרם לרכוש אישי בהתאם לסעיף 3.3**

מאת: שם סוהר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

מס' אישי \_\_\_\_\_ יחידה \_\_\_\_\_ טל נייד \_\_\_\_\_

תפקיד \_\_\_\_\_

**הנזק שנגרם:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**תיאור מדויק של הרכוש הניזוק:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**פרק הזמן המשוער שעבר מקניית הרכוש וערכו:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**נסיבות מפורטות של האירוע:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**שמות של עדים לאירוע:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

פרק משנה:	שכר וגמלאות	נוהל מס':	07-2019
הנוהל:	פיצוי לסוהר בגין נזק שנגרם לרכושו האישי בעת מילוי תפקידו	בתוקף מתאריך:	19.12.2016
		ת' עדכון אחרון:	21.11.2024
		עמוד מס'	7
		מתוך	9
		עמודים	

\* מצ"ב קבלות על רכישה/תיקון.

חתימת הסוהר: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**חו"ד מפקד יחידה:**

ממליץ לאשר / לא ממליץ לאשר

תפקיד

שם

חתימה

-----

פרק משנה: שכר וגמלאות	נוהל מס': 07-2019
הנוהל: פיצוי לסוהר בגין נזק שנגרם לרכושו האישי בעת מילוי תפקידו	בתוקף מתאריך: 19.12.2016
	ת' עדכון אחרון: 21.11.2024
	עמוד מס' 8 מתוך 9 עמודים

נספח ב'

טופס הצהרה לסוהר שאינו מעוניין ברכישת פריט חלופי אלא בקבלת פיצוי כספי

אני \_\_\_\_\_ מס' אישי \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר כי  
איני מעוניין ברכישת פריט חלופי במקום הפריט הניזוק, אלא בקבלת פיצוי כספי.

זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת

\_\_\_\_\_  
חתימה

אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ ביישוב/עיר \_\_\_\_\_ (ניתן להחתים עו"ד  
של שב"ס) מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי  
ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר לי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי  
ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על תצהיר  
דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עו"ד
-------	-----------------------------	------------

פרק משנה: שכר וגמלאות		נוהל מס': 07-2019	
הנוהל:	פיצוי לסוהר בגין נזק שנגרם לרכושו האישי בעת מילוי תפקידו	בתוקף מתאריך: 19.12.2016	
		ת' עדכון אחרון: 21.11.2024	
		עמוד מס' 9	מתוך 9 עמודים